(재)한국여성수련원 임원추천위원회 공고 제2026-12호

재단법인 한국여성수련원 상임이사(원장) 공개모집 공고

여성의 능력개발과 사회참여 및 복지증진을 도모하고 나아가 양성평등사회를 실현함을 목적으로 설립된 재단법인 한국여성수련원을 이끌어갈 제8대 원장(상임이사)을 아래와 같이 공개모집합니다.

2026년 8월 3일

(재)한국여성수련원 임원추천위원회 위원장

1. 임용예정 직위, 선발인원 및 주요직무

임용예정 직위명	선발인원	주요 예정 직무
(재)한국여성수련원 상임이사(원장)	1명	- (재)한국여성수련원을 대표하고 - 재단의 업무집행과 재정을 총괄하며 - 소속 직원을 지휘·감독 함

2. 임용기간 및 성과계약

○ 임용기간 : 임명일로부터 3년(성과평가에 따라 연임 가능함)

○ 성과계약 : ‘지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률’ 제11조에 따라 강원특별자치도지사와 성과계약 체결

3. 응모자격 및 요건

○ 필수요건

- 「지방자치단체출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조제1항의 임원 결격사유에 해당하지 않은 사람

〈임원의 결격사유〉

1. 미성년자
2.「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
3.「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

○ 기타 : 겸직제한(정관 제9조)

- 상근직이며 이사장의 승인없이 다른 직무를 겸직하지 못함.

○ 자격요건

구 분		자 격 기 준
포괄적 자격요건		◦ 관련분야에 전문지식과 경험이 풍부한 자 ◦ 비전제시 및 혁신능력을 갖춘 자 ◦ 문제해결 및 조직관리능력을 갖춘 자 ◦ 기타 직무수행에 적합한 자
필수요건		◦ 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 제10조 제1항 각 호에 해당되지 아니한 자
실적기준		◦ 상임이사(원장)로서의 업무수행에 필요한 학식과 경험이 풍부하고 능력을 갖춘 자 ◦ 관련분야 및 타 분야에서 탁월한 업무실적 및 수상경력 등이 있으며 직무수행요건에 부합하는 자
직무수행요건	기본 역량	◦ 조직관리 능력 ◦ 비젼제시 능력(전략적 사고 능력) ◦ 공직윤리 ◦ 의사전달 및 협상능력 ◦ 정보화 능력
	고유 역량	◦ 전문가적 능력 ◦ 경영 능력 ◦ 대외기관 홍보 및 협상능력
◦ 필수요건은 반드시 충족되어야 하며, 실적기준 중 어느 하나에 해당하면 요건을 갖춘 것으로 봄 ◦ 민간경력은 산하단체, 대학(전문대학 포함), 민간기업(비상장 포함), 시민단체, 개인활동 경력(프리랜서)등을 포함 ◦ 관련분야라 함은 여성, 문화예술, 사회복지, 심리, 행정, 경영, 조직, 인사관리 기타 이와 관련된 유사 분야		

4. 보수수준

○ 한국여성수련원 보수규정에 의함

- 연봉계약 체결·지급(상한액 114,705천원 /하한액 77,054천원)

※ 직급보조비, 정액급식비, 가족수당 등은 별도

5. 임용절차

○ 임원추천위원회(후보자 2명 이상 추천) → 이사회(후보결정 제청)
→ 강원특별자치도지사(최종 후보자 결정) → 강원특별자치도지사 임명

6. 전형방법 : 서류 및 면접전형

○ 서류전형 : 지원자 제출서류를 기준으로 자격요건 등을 임원추천 위원회에서 심사

○ 면접전형 : 1차 서류전형 합격자에 한하여 임원추천위원회에서 면접전형 실시, 면접대상자에게는 개별 통지 함.
직무수행, 운영방향, 비전 PPT(5분이내) 발표 및 질의·응답

- 심사기준

구 분	심 사 기 준
기본역량	○ 조직관리 능력 ○ 비젼제시능력(전략적 사고 능력) ○ 공직윤리 ○ 의사전달 및 협상능력 ○ 정보화 능력
고유역량	○ 전문가적 능력 ○ 경영 능력 ○ 대외기관 홍보 및 협상능력

※ 서류 및 면접전형 일정은 지원자 수에 따라 변경될 수 있으며, 변경될 경우에는 개별 통지할 예정임.

7. 전형일정

구분	전형일자	장소	세부내용
공고 및 원서접수	2026. 8. 3.(월) ~ 8. 19.(수)	수련원 인사담당자	공고 : 재단 및 강원특별자치도청, 성평등가족부 홈페이지, 채용사이트, 통합공개시스템에 게시 접수 : 방문접수 또는 우편접수 ※ 8. 19.(수), 18:00까지 도착분에 한함
서류 및 면접전형	2026. 8. 27.(목) ~ 9. 3.(목)	재단 지정 전형장 (세부일정 별도공지)	예정 직무 적격성 등
합격자 발표	2026. 9. 30.(수)	재단 홈페이지	재단 홈페이지 게시 및 개별통보

※ 본 일정은 위원회등의 사정으로 변경될 수도 있음.

8. 지원서 교부 및 접수

○ 지원서 교부 : 한국여성수련원 홈페이지- 공지사항(채용공고)에서 내려받기

○ 지원서 접수 : 2026. 8. 3.(월) ~ 8. 19.(수), 18:00까지 접수

- 접 수 처 : 한국여성수련원 경영기획부 ☎ 033-530-4350/4354

※ 주 소 : (26333) 강원특별자치도 강릉시 옥계면 금진솔밭길 148-19
(재)한국여성수련원 경영기획부 임원추천위원회 담당자 앞

※ 발송봉투에 “원장(상임이사) 지원서 재중” 기재

- 접수방법 : **방문접수 및 등기우편 접수에** 한 함

※ 휴일 접수는 제외이며, 접수마감일 18시 도착분에 한해 유효함

9. 응시자 제출서류

○ 응시자 제출서류

① 지원서 1부(소정양식)

② 자기소개서 1부(소정양식)

③ 직무수행계획서 1부(소정양식)

④ 최종학력증명서 1부

⑤ 경력증명서 1부.

⑥ 기본증명서 1부.

⑦ 기타 관련 자격증(서류심사 합격자에 한함.)

⑧ 개인정보 수집・이용・제공 동의서 1부(소정양식)

⑨ 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서(서식) 등 (서류심사 합격자에 한함.)

10. 응시자 주의사항

가. 제출된 서류는 '채용절차의 공정화에 관한 법률' 제11조에 따라 최종합격자 발표일로부터 30일 이내에 응시자의 채용서류 반환 청구가 있을 때에는 반환하며, 반환 청구기간 경과 후에는 폐기함을 알려드립니다.

나. 지원서 상의 기재착오 또는 누락이나 서류 미제출로 인해 발생되는 불이익에 대해서는 책임을 지지 않습니다.

다. 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다르거나 결격사유가 발견된 경우, 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

라. 공고내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 한국여성수련원 홈페이지(www.kwcenter.or.kr) 공지사항에 공고 후 재시행 될 예정입니다.

마. 기타 자세한 사항은 (재)한국여성수련원 경영기획부 (☎033-530-4350 / 530-4354)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 지원서 1부.
2. 자기소개서 1부.
3. 직무수행계획서 1부.
4. 개인정보 수집・이용・제공 동의서 1부. 끝.

(재)한국여성수련원 임원추천위원회