



부서: 국제관광정보센터  
 정책: 국제관광정보센터 운영  
 단위: 청사 경영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○보수	9,576		
○주휴수당	1,976		
○휴일근무수당	2,052		
○피복비	200		
◎예초관리원	15,750		
○기본급	12,540		
○주휴수당	1,824		
○간식비	1,386		
◎법정부담금(4대보험료)	2,836		
201 일반운영비	153,000	153,000	0
02 공공운영비	153,000	153,000	0
◎공공요금 및 제세	45,000		
◎청사유지관리비	93,000		
◎연료비	15,000		
행정운영경비(국제관광정보센터)	329,846	320,880	8,966
인력운영비	292,076	281,340	10,736
공무원 인건비 지원	292,076	281,340	10,736
101 인건비	283,016	272,280	10,736
01 보수	218,965	224,199	△5,234
◎기본급	157,535		
○봉급	145,417		
-5급	3,061,000원*1명*12월	36,732	
-6급	2,680,400원*1명*12월	32,165	
-7급	2,423,200원*1명*12월	29,079	
-기능9급	1,976,700원*2명*12월	47,441	
○정근수당	145,416,000원*1/12*50%*2회	12,118	
◎수당	35,614		
○가족수당	4,320		
-배우자	40,000원*5명*12월	2,400	
-부양가족	20,000원*8명*12월	1,920	
○자녀학비보조수당	5,654		
-중학교	51,990원*3명*4회	624	
-고등학교	419,090원*3명*4회	5,030	
○정근수당가산금	5,880		
-25년이상	130,000원*2명*12월	3,120	
-20년이상 25년미만	110,000원*1명*12월	1,320	
-10년이상 15년미만	60,000원*2명*12월	1,440	
○위험근무수당	480		
-을종	40,000원*1명*12월	480	
○대우공무원수당	145,416,000원*4.1%	5,963	
○기술정보수당	1,200		

부서: 국제관광정보센터  
 정책: 행정운영경비(국제관광정보센터)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-6급~7급	30,000원*1명*12월	360	
-가산금	30,000원*1명*12월	360	
-8급이하	20,000원*2명*12월	480	
○초과근무수당	8,078원*5명*25시간*12월	12,117	
◎정액급식비	130,000원*5명*12월	7,800	
◎명절휴가비	145,416,000원*1/12*60%*2회	14,542	
◎연가보상비	145,416,000원*1/12*86%*1/30*10일	3,474	
03 무기계약근로자보수	64,051	48,081	15,970
◎단순노무원(관광안내원)	31,913		
○기본급	38,000원*1명*261일	9,918	
○상여금	9,918,000원*1명*4/12	3,306	
○유급휴일수당	38,000원*1명*52일	1,976	
○연차유급휴가수당	65,041원*1명*15일	976	
○시간외근무수당	8,130원*150%*1명*20시간*12월	2,927	
○휴일근무수당	8,130원*150%*1명*40시간*12월	5,854	
○명절휴가비	300,000원*1명*2회	600	
○급식비	130,000원*1명*12월	1,560	
○교통비	50,000원*1명*12월	600	
○법정경비(4대보험)	27,318,000원*10%	2,732	
○피복비(유니폼 동복, 하복)	300,000*1명*2회	600	
○출장여비	90,000원*2일*2회	360	
○급량비	7,000원*6회*12월	504	
◎사업장관리원(설비운영보조원)	32,138		
○기본급	40,000원*261일	10,440	
○상여금	10,440,000원*1명*4/12	3,480	
○유급휴일수당	40,000원*1명*52일	2,080	
○연차유급휴가수당	67,908원*1명*15일	1,019	
○시간외근무수당		3,057	
○휴일근무수당	8,489원*150%*1명*40시간*12월	6,113	
○명절휴가비	300,000원*1명*2회	600	
○급식비	130,000*1명*12월	1,560	
○교통비	50,000원*1명*12월	600	
○법정경비(4대보험)	28,524,000원*10%	2,853	
○급량비	7,000원*4회*12월	336	
204 직무수행경비	9,060	9,060	0
02 직급보조비	9,060	9,060	0
◎직급보조비	9,060		
○5급	250,000원*1명*12월	3,000	

부서: 국제관광정보센터  
 정책: 행정운영경비(국제관광정보센터)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○6급	155,000원*1명*12월	1,860	
	○7급	140,000원*1명*12월	1,680	
	○8급~9급	105,000원*2명*12월	2,520	
기본경비		37,770	39,540	△1,770
부서운영 기본경비		13,470	15,190	△1,720
201 일반운영비		5,570	5,090	480
01 사무관리비		5,570	5,090	480
◎부서운영 사무관리비		4,650		
◎부서운영 공공운영비		920		
202 여비		4,050	3,600	450
01 국내여비		4,050	3,600	450
◎부서운영 국내여비		4,050		
203 업무추진비		1,400	1,400	0
02 정원가산업무추진비		200	200	0
◎정원가산금		40,000원*5명	200	
04 부서운영업무추진비		1,200	1,200	0
◎5인 이하		100,000원*12월	1,200	
204 직무수행경비		1,800	4,800	△3,000
01 직책급업무수행경비		1,800	4,800	△3,000
◎소장		150,000원*1명*12월	1,800	
405 자산취득비		650	300	350
01 자산및물품취득비		650	300	350
◎TV 1대		650		
당직실 운영		24,300	24,350	△50
201 일반운영비		24,300	24,350	△50
01 사무관리비		24,300	24,350	△50
◎일·숙직 수당		24,000		
◎당직실 침구류 구입 및 세탁		300		